

أسم الجامعة: الجامعة التكنولوجية
 أسم الكلية: // قسم العلوم التطبيقية
 أسم القسم:
 أسم المحاضر: جبار عبد عليوي محمود
 اللقب العلمي: مدرس مساعد
 المؤهل العلمي: ماجستير
 مكان العمل: ج\التكنولوجيا\ العلوم التطبيقية



جمهورية العراق
 وزارة التعليم العالي و البحث العلمي
 جهاز الاشراف والتقويم العلمي

((استمارة الخطة التدريسية السنوية))

اسم التدريسي:	جبار عبد عليوي محمود				
البريد الالكتروني:					
اسم المادة:	حاسبات				
مقرر الفصل:					
اهداف المادة:	تعليم الطالب ماذا يعني الحاسوب وما هي المكونات الاساسيه التي يتكون منها الحاسوب وكذلك تعليمه لغة برمجة حديثة تمكنه من حل المشاكل العلمية التي تواجه الطالب بكل دقة.				
التفاصيل الاساسيه للمادة:	التعرف على الحاسبة، اجزاء الحاسبة، نظام التشغيل ms-dos، ايعاز ms-dos، كيفية خلق الحلقات، الايعازات الخاصة بالحلقات، التعرف على نظام windos، انواع نظام windos، سطح المكتب وخصائصه، اشرطه المهام، control panal وكيفية الوصول اليه، فتح الملفات وكيفية خزنها، اعداد الصفحة وكيفية التعامل مع ال(word)، كيفية اضافة خلايا وادماجها وحذفها، كيفية عمل الجداول، نظام ال(excel)، الاشرطه الرئيسية بال(excel)، تعرف المخططات وتبويبها، نظام ال(basic)، الحروف والثوابت والمتغيرات في نظام ال(basic)، ادخال واطراج البيانات(data read)، عبارة الاخراج(print) القفز المشروط، التكرار واداة التكرار (for) .				
الكتب المنهجية:					
المصادر الخارجية:	الانترنت، كتب الحاسبات				
تقديرات الفصل:	الفصل الدراسي	الفصل الاول	الفصل الثاني	المختبرات	الامتحان النهائي
	الاول الثاني	١٠ نظري خمسة تقييم	١٠ نظري	١٠ امتحان ٥ تقييم	٦٠ نظري
معلومات اضافية:					

* تملئ الاستمارة الكترونياً بواسطة MS-Word.
 * تنشر الاستمارة على موقع الجامعة الالكتروني على شبكة الانترنت بصيغة ملف PDF.

أسم الجامعة: الجامعة التكنولوجية
 أسم الكلية: // قسم العلوم التطبيقية
 أسم القسم:
 أسم المحاضر: جبار عبد عليوي محمود
 اللقب العلمي: مدرس مساعد
 المؤهل العلمي: ماجستير
 مكان العمل: ج/التكنولوجيا العلوم التطبيقية



جمهورية العراق
 وزارة التعليم العالي و البحث العلمي
 جهاز الاشراف والتقويم العلمي

جدول الدروس الأسبوعي – الفصل الدراسي الأول

الأسبوع	التاريخ	الماده النظرية	الماده العملية	الملاحظات
١	الأسبوع الأول	تعريف الحاسبة، تاريخ الحاسبة، اجزاء الحاسبة، الاجزاء المادية		
٢	الأسبوع الثاني	البرمجيات والانظمة البرمجية		
٣	الأسبوع الثالث	التعرف على انظمة التشغيل وتعريف نظام dos وكيفية الوصول اليه		
٤	الأسبوع الرابع	التعرف على الادلة والملفات وكيفية انشاء الادلة الرئيسي		
٥	الأسبوع الخامس	التعرف على ايعازات dos الداخلية وتطبيقها		
٦	الأسبوع السادس	كيفية خلق الدلة واستدعاءها الرئيسية والفرعية		
٧	الأسبوع السابع	كيفية خلق الملفات واستدعاءها والتعرف على ايعاز الادلة والاياعازات الخاصة بالملفات والاياعازات الخارجية		
٨	الأسبوع الثامن	التعرف على نظام التشغيلي windows وانواعه وبالخصوص نظام xp والتعرف على شاشة windows واجزائه الرئيسية		
٩	الأسبوع التاسع	شرح سطح المكتب وخصائصه		
١٠	الأسبوع العاشر	شرح قائمة المنبقة بسطح المكتب ، قائمة المنبقة بالايقونات		
١١	الأسبوع الحادي عشر	شرح المهام والتعرف على القائمة المنبقة الخاصة بسريط المهام		
١٢	الأسبوع الثاني عشر	شريط start شرح خصائصه		
١٣	الأسبوع الثالث عشر	Controlpanal وكيفية الوصول اليه واهميته للحاسبة		
١٤	الأسبوع الرابع عشر	تعريف برنامج word والانشطة الرئيسية في نافذة البرنامج		
١٥	الأسبوع الخامس عشر	word كيفية فتح ملف وخرن الملفات في نظام		
١٦	الأسبوع السادس عشر	اعداد الصفحة وكيفية الكتابة في نظام word والتعامل مع النص		
عطلة نصف السنة				

توقيع العميد:

توقيع الاستاذ:

* تملئ الاستمارة الكترونياً بواسطة MS-Word.
 * تنشر الاستمارة على موقع الجامعة الالكتروني على شبكة الانترنت بصيغة ملف PDF.

ملاحظة: الاستمارة متاحة على موقع الجامعة التكنولوجية الالكتروني على الانترنت (www.uotiq.org)

أسم الجامعة: الجامعة التكنولوجية
 أسم الكلية: // قسم العلوم التطبيقية
 أسم القسم:
 أسم المحاضر: جبار عبد عليوي محمود
 اللقب العلمي: مدرس مساعد
 المؤهل العلمي: ماجستير
 مكان العمل: ج\التكنولوجيا\ العلوم التطبيقية



جمهورية العراق
 وزارة التعليم العالي و البحث العلمي
 جهاز الاشرافه التقويمه العلمي

جدول الدروس الاسبوعي – الفصل الدراسي الثاني

الاسبوع	التاريخ	الماده النظرية	الماده العملية	الملاحظات
١	الاسبوع الأول	كيفية عمل جدول في نظام word وكيفية اضافة خلايا ودمجها وتقسيمها وحذفها		
٢	الاسبوع الثاني	التعرف على نظام excel		
٣	الاسبوع الثالث	شرح الاشرطة الرئيسية المكونة لواجهة برنامج excel		
٤	الاسبوع الرابع	كيفية التعامل مع خلايا excel بمساعدة الاشرطة الرئيسية وعمل فايل معين وخرنه		
٥	الاسبوع الخامس	التعرف على الدوال الخاصة بنظام excel والتعامل معها على امثلة معينة		
٦	الاسبوع السادس	تعريف المخطط وتبويطاته		
٧	الاسبوع السابع	نظام بيسك وكيفية كتابة جملة البيسك مع اخذ مثال		
٨	الاسبوع الثامن	الحروف ، الثوابت والمتغيرات في لغة البيسك		
٩	الاسبوع التاسع	التغيرات الحسابية في لغة البيسك مع امثلة		
١٠	الاسبوع العاشر	اساليب ادخال واخراج البيانات read data مع الامثلة		
١١	الاسبوع الحادي عشر	عبارة الاخراج print مع اخذ الامثلة		
١٢	الاسبوع الثاني عشر	التفرع المشروط مع الامثلة		
١٣	الاسبوع الثالث عشر	التفرع المتعدد مع الامثلة		
١٤	الاسبوع الرابع عشر	التكرار وشرح اداة التكرار for		
١٥	الاسبوع الخامس عشر	امثلة على التكرار		
16	الاسبوع السادس عشر	اعادة لما سبق		

توقيع العميد:

توقيع الأستاذ:

* تملئ الاستمارة الكترونياً بواسطة MS-Word.
 * تنشر الاستمارة على موقع الجامعة الالكتروني على شبكة الانترنت بصيغة ملف PDF.